

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА СТАВРОПОЛЯ
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

11.12.2018

г. Ставрополь

№ 2514

О внесении изменений в Положение о порядке обеспечения питанием обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений города Ставрополя, утвержденное постановлением администрации города Ставрополя от 17.12.2015 № 2857

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях организации питания обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений города Ставрополя

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в Положение о порядке обеспечения питанием обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений города Ставрополя, утвержденное постановлением администрации города Ставрополя от 17.12.2015 № 2857 «Об утверждении финансовых норм питания обучающихся и порядке обеспечения питанием обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений города Ставрополя», изложив его в новой редакции согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования в газете «Вечерний Ставрополь».

3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Ставрополя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава города Ставрополя

А.Х. Джатдоев

Приложение

к постановлению администрации
города Ставрополя
от 11.12.2018 № 2514

ПОЛОЖЕНИЕ о порядке обеспечения питанием обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений города Ставрополя

1. Настоящее Положение о порядке обеспечения питанием обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений города Ставрополя (далее соответственно – Положение, общеобразовательное учреждение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования, утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23 июля 2008 г. № 45 (СанПиН 2.4.5.2409-08), и определяет порядок обеспечения питанием обучающихся общеобразовательных учреждений (далее – питание).

2. Обеспечение питанием обучающихся общеобразовательного учреждения осуществляется в течение учебного года общеобразовательным учреждением в виде предоставления бесплатного горячего питания категориям обучающихся общеобразовательного учреждения, указанным в пунктах 7, 8, 9 настоящего Положения (далее – бесплатное горячее питание), и в виде предоставления бесплатного двухразового питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья и получающим образование на дому путем назначения выплаты ежемесячной денежной компенсации (далее – денежная компенсация).

3. Финансирование расходов, связанных с обеспечением питанием обучающихся общеобразовательного учреждения, осуществляется за счет средств бюджета города Ставрополя.

4. Бесплатное горячее питание категориям обучающихся общеобразовательного учреждения, указанным в пунктах 7, 8, 9 настоящего Положения, предоставляется по единому меню, исходя из нормы питания в день на одного обучающегося, утвержденной муниципальным правовым актом администрации города Ставрополя, и в соответствии с Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования, утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23 июля 2008 г. № 45 (СанПиН 2.4.5.2409-08).

5. Обеспечение бесплатным горячим питанием осуществляется в дни учебного процесса, за исключением каникул, выходных, праздничных дней и дней непосещения занятий обучающимися общеобразовательного учреждения.

6. Денежная компенсация рассчитывается исходя из нормы двухразового питания в день (завтрак, обед), утвержденной муниципальным правовым актом администрации города Ставрополя, и количества фактических учебных дней обучения на дому обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в месяце, за который она начисляется.

7. Бесплатное горячее питание в виде завтрака предоставляется следующим категориям обучающихся общеобразовательного учреждения:

- 1) детям-сиротам;
- 2) детям, оставшимся без попечения родителей;
- 3) детям-инвалидам;
- 4) обучающимся из малоимущих семей.

8. Бесплатное горячее питание в виде завтрака и обеда предоставляется следующим категориям обучающихся общеобразовательного учреждения:

- 1) обучающимся с ограниченными возможностями здоровья;
- 2) обучающимся из многодетных семей;
- 3) обучающимся кадетских классов.

9. Бесплатное горячее питание в виде завтрака, второго завтрака, обеда и полдника предоставляется обучающимся кадетских классов общеобразовательного учреждения с пребыванием обучающихся в общеобразовательном учреждении с 08 час. 00 мин. до 18 час. 00 мин.

10. Денежная компенсация выплачивается одному из родителей (законному представителю) обучающегося с ограниченными возможностями здоровья, получающего образование на дому.

11. Обеспечение бесплатным горячим питанием и (или) назначение выплаты денежной компенсации производится по заявлению одного из родителей (законного представителя) обучающегося с приложением документов, указанных в пунктах 14, 15 настоящего Положения.

12. Заявление на получение бесплатного горячего питания один из родителей (законный представитель) обучающегося представляет по месту обучения в общеобразовательное учреждение в письменной форме согласно приложению 1 к настоящему Положению (далее – заявление на получение бесплатного горячего питания).

13. Заявление о назначении выплаты денежной компенсации один из родителей (законный представитель) обучающегося с ограниченными возможностями здоровья, получающего образование на дому, представляет в общеобразовательное учреждение, в которое зачислен обучающийся, в письменной форме согласно приложению 2 к настоящему Положению (далее – заявление на денежную компенсацию).

14. Для получения бесплатного горячего питания один из родителей (законный представитель) обучающегося ежегодно до 03 сентября текущего календарного года представляет в общеобразовательное учреждение следующие документы:

1) для детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей:

заявление на получение бесплатного горячего питания законного представителя;

документ, выданный органом опеки и попечительства:

об установлении опеки (попечительства);

о создании приемной семьи;

2) для детей-инвалидов:

заявление на получение бесплатного горячего питания одного из родителей (законного представителя);

справку, подтверждающую факт установления инвалидности, выданную федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы;

3) для обучающихся из малоимущих семей:

заявление на получение бесплатного горячего питания одного из родителей (законного представителя);

справку о признании семьи малоимущей, выданную комитетом труда и социальной защиты населения администрации города Ставрополя;

4) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья:

заявление на получение бесплатного горячего питания одного из родителей (законного представителя);

заключение психолого-медико-педагогической комиссии;

5) для обучающихся из многодетных семей:

заявление на получение бесплатного горячего питания одного из родителей (законного представителя);

справку о составе семьи или свидетельства о рождении детей;

6) для обучающихся кадетских классов:

заявление на получение бесплатного горячего питания одного из родителей (законного представителя).

15. Для назначения выплаты денежной компенсации один из родителей (законный представитель) обучающегося с ограниченными возможностями здоровья, получающего образование на дому, ежегодно до 03 сентября текущего календарного года представляет в общеобразовательное учреждение следующие документы:

заявление на денежную компенсацию одного из родителей (законного представителя);

паспорт или иной документ удостоверяющий личность одного из родителей (законного представителя);

документ, выданный органом опеки и попечительства, подтверждающий полномочия законного представителя (в случае

представления документов законным представителем об установлении опеки (попечительства), о создании приемной семьи);

заключение психолого-медико-педагогической комиссии;

СНИЛС обучающегося;

СНИЛС одного из родителей (законного представителя).

С подлинников документов, указанных в абзацах третьем, четвертом, пятом, шестом, седьмом настоящего пункта, лицом, осуществляющим прием заявлений на денежную компенсацию, снимаются копии, которые им заверяются, а подлинники документов возвращаются заявителю.

16. При наличии права на получение бесплатного горячего питания по нескольким категориям обучающихся общеобразовательного учреждения бесплатное горячее питание предоставляется по одному из оснований по выбору одного из родителей (законного представителя).

17. Решение на получение бесплатного горячего питания и (или) назначение выплаты денежной компенсации оформляется приказом общеобразовательного учреждения на учебный год путем формирования списков обучающихся с указанием даты начала и окончания обеспечения питанием (далее – приказ).

Приказ утверждается руководителем общеобразовательного учреждения в течение 5 рабочих дней со дня окончания срока приема документов, указанных в пунктах 14, 15 настоящего Положения.

18. Общеобразовательное учреждение осуществляет ознакомление одного из родителей (законного представителя) обучающегося с приказом в течение 5 рабочих дней со дня его принятия.

19. В случае возникновения оснований для получения бесплатного горячего питания и (или) выплаты денежной компенсации в течение учебного года в приказ вносятся изменения в течение 5 рабочих дней со дня представления одним из родителей (законным представителем) документов, указанных в пунктах 14, 15 настоящего Положения. Ознакомление одного из родителей (законного представителя) обучающегося с приказом осуществляется общеобразовательным учреждением в течение 5 рабочих дней со дня его принятия.

20. Выплата денежной компенсации осуществляется общеобразовательным учреждением ежемесячно в течение текущего учебного года в срок до 20 числа месяца, следующего за месяцем, за который производится выплата.

21. Выплата денежной компенсации осуществляется путем перечисления денежных средств на счет, открытый в кредитной организации, указанный в заявлении на денежную компенсацию.

22. Основаниями для прекращения обеспечения бесплатным горячим питанием и (или) выплаты денежной компенсации являются:

1) прекращение срока действия документов, указанных в пунктах 14, 15 настоящего Положения, при наличии в них сроков действия;

2) отчисление обучающегося из общеобразовательного учреждения;

- 3) смерть обучающегося;
- 4) признание обучающегося судом безвестно отсутствующим или объявление умершим;
- 5) лишение родителей обучающегося родительских прав, прекращение полномочий законного представителя (при назначении выплаты денежной компенсации).

23. Общеобразовательное учреждение в течение 5 рабочих дней со дня как стало известно об обстоятельствах, указанных в пункте 22 настоящего Положения, принимает приказ о прекращении обеспечения бесплатным горячим питанием и (или) выплаты денежной компенсации.

24. Денежная компенсация, излишне выплаченная родителю (законному представителю) вследствие непредставления документов, подтверждающих основания для прекращения выплаты денежной компенсации, указанных в пункте 22 настоящего Положения, а также представления документов, содержащих заведомо недостоверные сведения, подлежит удержанию из сумм последующих выплат, а при прекращении выплаты денежной компенсации возвращается родителем (законным представителем) в добровольном порядке, указанном в пункте 25 настоящего Положения.

25. Общеобразовательное учреждение в течение 5 рабочих дней со дня принятия приказа о прекращении выплаты денежной компенсации, предусмотренного пунктом 23 настоящего Положения, направляет одному из родителей (законному представителю) письменное уведомление о необходимости возврата излишне выплаченной денежной компенсации (далее – уведомление) с указанием банковских реквизитов для перечисления, размера денежной компенсации, подлежащей возврату, в срок не позднее 10 рабочих дней со дня получения уведомления.

26. В случае невозвращения родителем (законным представителем) излишне выплаченной денежной компенсации в срок, указанный в пункте 25 настоящего Положения (далее – срок возврата), общеобразовательное учреждение в течение 30 календарных дней со дня истечения срока возврата принимает меры для взыскания излишне выплаченной суммы денежной компенсации с родителя (законного представителя) в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Первый заместитель главы
администрации города Ставрополя

Ю.В. Белолапенко

Приложение 1

к Положению о порядке обеспечения питанием обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений города Ставрополя

Директору _____

(наименование общеобразовательного учреждения)

(Ф.И.О директора общеобразовательного учреждения)

ЗАЯВЛЕНИЕ на получение бесплатного горячего питания

Я, _____

(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя))

проживающий (ая) в городе Ставрополе по адресу:

_____ (адрес регистрации по месту жительства (пребывания))

_____ (наименование документа, удостоверяющего личность, серия и номер документа, дата выдачи, кем выдан)

_____ (наименование документа, подтверждающего полномочия законного представителя, номер документа,

_____ дата выдачи, кем выдан)

_____ (телефон)

Прошу предоставить моему ребенку

_____ (фамилия, имя, отчество)

обучающемуся _____ класса, бесплатное горячее питание (за исключением каникул, выходных и праздничных дней) _____

_____ (указать категорию обучающегося для получения бесплатного горячего питания)

Даю согласие на обработку персональных данных моих и моего ребенка в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

Достоверность представленных сведений подтверждаю.

_____ (дата)

_____ (подпись родителя (законного представителя) обучающегося)

Приложение 2

к Положению о порядке обеспечения питанием обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений города Ставрополя

Директору _____
(наименование общеобразовательного учреждения)

(Ф.И.О. директора общеобразовательного учреждения)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о назначении выплаты денежной компенсации за двухразовое питание обучающемуся с ограниченными возможностями здоровья и получающему образование на дому

Я, _____
(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя))

проживающий (ая) в городе Ставрополе по адресу:

(адрес регистрации по месту жительства (пребывания))

(наименование документа, удостоверяющего личность, серия и номер документа, дата выдачи, кем выдан)

(наименование документа, подтверждающего полномочия законного представителя, номер документа,

дата выдачи, кем выдан)

(телефон)

Прошу назначить мне выплату ежемесячной денежной компенсации за двухразовое питание (за исключением каникул, выходных и праздничных дней) обучающемуся с ограниченными возможностями здоровья, получающему образование на дому, зачисленному в _____

(наименование общеобразовательного учреждения)

(фамилия, имя, отчество)

Ежемесячную денежную компенсацию прошу выплачивать путем перечисления через:

(наименование и реквизиты кредитной организации)

(номер счета)

Даю согласие на обработку персональных данных моих и моего ребенка в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

Достоверность представленных сведений подтверждаю.

(дата)

(подпись родителя (законного представителя) обучающегося)