Приложение 2

**Дорожная карта реализации Целевой модели наставничества**

**в МБОУ лицее № 15 г. Ставрополя на 2022 – 2023 учебный год**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п\п | Наименование этапа |  | Содержание деятельности и план мероприятий | сроки | ответственные |
| **1.** | **Подготовка условий для реализации системы наставничества** | 1.Изучение нормативной базы и тематических методических материалов | 1.1.Приказ №337-пр от 03.03.2022 года МОСК "О системе (целевой модели) наставничества педагогических работников в образовательных организациях Ставропольского края1.2. Изучение Положения о программе наставничества , Типовой формы программы наставничества и методических рекомендаций по ее созданию | Май-август2022г | Директор лицея, заместитель директора по УВР |
|  |  | 2. Информирование педагогического коллектива о Целевой модели наставничества | 2.1.Проведение заседания методического Совета лицея «О Целевой модели внедрения наставничества в 2022 – 2023г2.2.Создание рубрики «Наставничество» на сайте лицея | Сентябрь, 2022г | Директор лицея, заместитель директора по УВР, методисты, руководители МО |
|  |  | 3. Подготовканормативнойбазы реализациицелевой моделинаставничества | 3.1.Издание Приказа «Об утверждении Положения о системе наставничества педагогических работников в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении лицее № 15 г. Ставрополя» 3.2. Разработка Положения о системе наставничества педагогических работников в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении лицее № 15 города Ставрополя. (Приложение 1) 3.3. Разработка Дорожной карты реализациинаставничества педагогических работников в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении лицее № 15 города Ставрополя (Приложение 2).3.4. Издание приказа «О внедрении целевой моделинаставничества и назначении наставнических пар» | Сентябрь – октябрь 2022г | Директор лицея, заместитель директора по УВР |
| **2.** | **Формирование банка наставляемых** | Сбор данных наставляемых | 1.Сбор информации о профессиональных запросах педагогов.2.Формирование банка данных наставляемых из числа педагогов.3.Выбор форм наставничества | Сентябрь-октябрь 2022г | Заместитель директора по УВР, куратор |
| **3.** | **Формирование банка** **наставников** | Составление старт-листов наставников | 1.Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в МБОУ лицее № 15 г. Ставрополя, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества.2.Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.3.Подготовка персонализированных программ наставничества для наставляемых | октябрь, 2022г | Заместитель директора по УВР, куратор |
| **4.** | **Отбор и обучение** | Рекрутинг наставников | 1.Анализ банка наставников и выбор подходящих для конкретной персонализированной программы наставничества педагога.2.Обучение наставников для работы с наставляемыми: - подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности; - проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников – «установочные сессии» наставников. | октябрь, 2022г | кураторпсихолог |
| **5.** | **Организация и осуществление работы наставнических пар** | Закрепление продуктивных отношений в паре, передача опыта | 1.Формирование наставнических пар/групп.2.Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/ группы.3.Организация психолого- педагогической поддержки сопровождения наставляемых4.Работа с наставляемыми  | октябрь-май, 2022-2023г  | Наставникипсихолог |
| **6.** | **Завершение персонализированных****программ наставничества** | Подведение итогов работы каждой пары; проведение открытого публичного мероприятия для популяции практик наставничества | 1.Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование).2.Проведение школьного семинара или конференции.3. Проведение итогового мероприятия (круглого стола) по выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества. | Апрель-май, 2023г | куратор |
| **7.** | **Информационная поддержка системы наставничества** |  | 1. Освещение мероприятий Дорожной карты осуществляется на всех этапах на сайте в рубрике «Наставничество» МБОУ лицея № 15 г. Ставрополя и социальных сетях, по возможности на муниципальном и региональном уровнях. | Сентябрь-май 2022-2023г | Куратор, зам.директора по информатизации |